



COORDONNATEUR (TRICE)

Service des ressources éducatives (secteur jeunes)

Poste régulier à temps plein

« Ce poste est pour toi si tu es un leader qui a à cœur de collaborer pour contribuer à la réussite éducative des élèves, que tu es engagé et doté d'une vision stratégique. Tu es celui ou celle que l'on recherche si tu es tourné.e vers l'innovation en éducation et à l'affût des données de la recherche. Tu sais résoudre des problèmes pouvant être de nature complexe? Tu es habile à établir des priorités et à gérer simultanément plusieurs enjeux et dossiers? Ce poste est sans contredit pour toi! »

Sophie Dubé, Directrice du service des ressources éducatives



Nature du travail

Sous l'autorité de la direction du Service des ressources éducatives, cet emploi comporte l'ensemble des fonctions requises pour la coordination, la supervision, l'évaluation, la recherche et le développement relativement aux différents programmes du Service des ressources éducatives.

L'emploi consiste également à assumer un rôle important de service-conseil et d'expertise fonctionnelle auprès de tous les gestionnaires du centre de services scolaire.

Il comporte, entre autres, les responsabilités suivantes :

- Agir en première ligne auprès des directions d'établissement en ce qui concerne la pédagogie, l'adaptation scolaire, la gestion axée sur les résultats, l'intégration numérique, les ressources professionnelles, les services complémentaires, le classement des élèves, les encadrements légaux, la sanction des études, etc.
- Agir à titre d'agent de changement au sein de l'organisation afin de favoriser la mise en œuvre de collaborations professionnelles cohérentes avec les principaux enjeux du Plan d'engagement vers la réussite du centre de services scolaire Marie-Victorin.

Qualifications requises

- Grade universitaire de 1^{er} cycle dans un champ d'études approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois ans ou occuper un emploi de hors-cadre ou de cadre, dont les qualifications minimales exigent de détenir un grade universitaire de 1^{er} cycle, dans un centre de services scolaire;
- Autorisation permanente d'enseigner délivrée par le ministre OU être membre d'un ordre professionnel;
- Avoir 5 (cinq) années d'expérience pertinente.

Conditions d'emploi

Selon le *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.*

Salaire annuel de 78 660 \$ à 104 878 \$

Un travail au CSS Marie-Victorin c'est :



Œuvrer dans une organisation ayant à cœur le bien-être de son personnel



Pouvoir faire preuve d'innovation et de créativité



Avoir accès à de la formation continue



Bénéficier d'avantages sociaux compétitifs (35 jours de vacances annuelles, fonds de pension à prestations déterminées, assurances, etc.)

Pour postuler

Veillez nous faire parvenir votre curriculum vitae ainsi que votre lettre de motivation au plus tard le 18 mai 2021 à midi, en indiquant le numéro de concours C-20-21-10, à l'adresse cvcadre@csmv.qc.ca

Le Centre de services scolaire est engagé dans un programme d'accès à l'égalité en emploi.

Centre
de services scolaire
Marie-Victorin

Québec 



Voir l'offre complète