

TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN INFORMATIQUE
Spécialisation en production multimédia
Service des technologies de l'information
POSTE RÉGULIER À TEMPS PLEIN (35 HEURES / SEMAINE)
CONCOURS S-20-21-01

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à programmer ou modifier des applications maison, à assumer la gestion de réseaux, à effectuer les dépannages les plus complexes auprès des utilisatrices et utilisateurs de l'informatique, et à assister les analystes en informatique dans la conception et l'élaboration de systèmes.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- ☞ Elle gère des réseaux; elle les installe et les configure ou contrôle l'installation de composants selon des procédures qu'elle établit; elle teste, modifie et met à niveau des réseaux informatiques; elle conçoit et contrôle l'application de diverses procédures reliées à l'utilisation des réseaux et des équipements, notamment celles qui concernent les copies de sécurité, la destruction de fichiers périmés et l'entretien des appareils. Elle agit comme personne-ressource pour les dépannages les plus complexes sur le plan matériel et logiciel notamment pour l'installation et la configuration et, au besoin, elle effectue ces installations et configurations.
- De plus, cette personne devra réaliser divers travaux en lien avec les tâches d'intégration et de production multimédia dans l'équipe technopédagogique, tels que :
 - Conception et production multimédia
 - Résolution de problèmes à travers la réalisation de tâches diverses, en lien avec la production multimédia
 - Intégration des contenus textuel, visuel et livraison des activités multimédias demandées conformément aux stratégies (multimédia et pédagogique) adoptées pour le projet
 - Exportation et traitement des différents éléments multimédias produits à l'aide de logiciel spécialisés pour comme Adobe (images, vidéos, sons)
 - Découpage et intégration des maquettes adaptatives
 - Production, traduction et transposition des maquettes graphiques en langage Web;
 - S'assurer de la compatibilité des navigateurs;
 - Gestion technique des ressources numériques (déploiement via le portail, droits d'accès, ...)
- Elle rédige des instructions d'utilisation des logiciels et des applications et participe à la formation des utilisateurs et utilisatrices.
- Elle formule des suggestions et recommandations concernant l'achat d'équipement informatique.
- Elle peut être appelée à initier des techniciennes ou techniciens moins expérimentés de même qu'à coordonner le travail du personnel de soutien dans les tâches accomplies par ce personnel relativement à la réalisation de programmes d'opérations techniques dont elle est responsable.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATION REQUISE

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques de l'informatique dans un domaine relié à production multimédia en techniques de l'informatique avec spécialisation appropriée à la classe d'emplois ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

EXIGENCES PARTICULIÈRES ET ATOUTS

- Maîtrise des logiciels de conception et de production multimédia (ex : suite Adobe, InDesign)
- Maîtrise des techniques de montage et des outils de postproduction
- Connaissances des techniques d'intégration
- Connaissance techniques de tournage et des équipements utilisés pour les réaliser
- Très bonne connaissance de l'informatique et maîtrise de la gestion de fichiers de toutes sortes avec un ordinateur branché en réseau
- Connaissance des meilleures pratiques en accessibilité Web
- Capacité à travailler en équipe, initiative, innovation, orientation clients, créativité, souci du détail, sens de l'organisation
- Capacité à expérimenter les différentes technologies reliées à l'intégration du numérique tant logicielles (par exemple, pour le fonctionnement de certains robots) que matérielles (par exemple : imprimante 3D, découpe laser, robots, TNI, EPI, etc.).
- Polyvalence et proactivité
- Faire preuve d'une grande capacité d'adaptation aux nouvelles technologies et d'une curiosité naturelle envers les dernières tendances technologiques
- Bonnes habiletés en gestion du temps et du stress
- Autonomie, sens logique et capacité d'autoapprentissage
- Atout :
 - Connaissance en programmation (ex : JavaScript, HTML, CSS, C#, SQL, PHP) Modification, amélioration et maintenance des sites Web existants en utilisant différentes versions de HTML, CSS
 - Participation à la programmation et au développement multimédia des sites Web;

CONDITIONS D'EMPLOI : Régies par la convention collective du personnel de soutien (SEPB)

TRAITEMENT SALARIAL : de 22.59 à 30.46 \$

CANDIDATURE

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitæ ainsi qu'une lettre de motivation **au plus tard le 11 septembre, 16h00**, en mentionnant le numéro de concours **S-20-21-01**, à l'attention de :

Madame Elizabeth O'meara Morin
Technicienne en administration
Commission scolaire Marie-Victorin
Service des ressources humaines
13, rue Saint-Laurent Est
Longueuil QC J4H 4B7

Courriel : cvsoutien@csmv.qc.ca
Télécopieur : 450 670-9604



N.B. Seules les personnes retenues pour une entrevue recevront une réponse.

La Commission scolaire Marie-Victorin est engagée dans un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

